Profil:
Kurt Haßlbeck

Egmatinger Straße 7
85667 Oberpframmern

hasslbeck@kneuper.de

Tel. +(49) 179 295 8987

Dr. KNEUPER

Beratung für
Softwarequalitätsmanagement
und Prozessverbesserung

Persönliche Daten:

Name	Kurt Haßlbeck
Geburtsjahr	1966
Ausbildung	Prozessmanager und Prozesscontroller (TWT), Fachhochschule München
Familienstand	ledig
Sprachen	deutsch (Muttersprache), englisch (gut), französisch (Grundkenntnisse), spanisch (Grundkenntnisse)

Kernkompetenzen

Kompetenz	**Erfahrung seit**
Führung von Teams	1991
Prozessmanagment	1991
Projektmanagement	1993
Qualitätsmanagement	2000
Outsourcing von IT Dienstleistungen	2002
IT Infrastructure Library (ITIL)	2002
Rational Unified Process (RUP)	2004
Capability Maturity Model Integration (CMMI)	2005

Besondere Qualifikationen

Capability Maturity Model Integration for Development (CMMI-DEV. Ver. 1.2)
IT Servicemanagement nach ITIL (Foundation Certificate in IT Service Management)
IBM Rational Tool Suite – Essentials (Unified Process Fundamentals, Rose, ClearCase, ClearQuest, Test Manager, RequisitePro, Visual Modelling with UML)
Anwenderkenntnisse in diversen Prozessmodellierungstools (ARIS, Symbio Process, MS Visio, IBM Rational Workbench)

Projekte und Aufgaben (Auswahl)

Branche	**Finanzen /Versicherungen**
Thema	**Aufbau eines Prozessportals auf Basis von ARIS**
Funktion	**Berater**
Aufgaben	• Aufbau eines Prozessmodells • Definition und Dokumentation des Modellierungsstandards • Durchführung von Schulungen und Coaching von Anwendern • Unterstützung bei der Modellierung von Prozessen • Migration von bestehender Prozessdokumentation • Administration der Prozessdatenbank und Bereitstellung von Analysen und Auswertungen, Qualitätssicherung
Zeitraum	2008 - 2009

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Sarbanes Oxley Act Compliancy (SOX) in der SW-Entwicklung**
Funktion	**Themenverantwortlicher, Berater**
Aufgaben	• Beratung und Unterstützung von Entscheidungsträgern • Verankerung des internen SOX-Kontrollsystems im Prozessmanagement des Bereiches • Analyse und Aufbereitung von Anforderungen aus COBIT / Kommunikation der Anforderungen an die Entscheidungsträger • Implementierung von relevanten IT General Controls sowie entsprechender qualitätssichernder Maßnahmen
Zeitraum	2006 - 2008

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Kontinuierliche Prozessverbesserung im Umfeld SW-Entwicklung**
Funktion	**Themenverantwortlicher, Projektleiter, Trainingsentwickler, Trainer**
Aufgaben	• Definition, Einführung und operative Steuerung des Verfahrens zur Prozessänderung / Übernahme der Prozessverantwortung • Planung und Koordination von prozess- und organisationsübergreifenden Optimierungsmaßnahmen • Planung, Vorbereitung und Unterstützung von Prozessaudits auf Basis von CMMI SCAMPI C • Beratung und Unterstützung von Entscheidungsträgern zur Weiterentwicklung der SW-Entwicklungsprozesse auf Basis von CMMI • Analyse von Prozessen und Prozessleistung • Aufbereitung von Daten und Erstellung von Entscheidungsvorlagen für das Management • Konzeption und Umsetzung von Prozesssteuerung auf Basis von Key Performance Indicators
Zeitraum	2006 - 2008

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Managementsystem / SW-Entwicklungsbereich**
Funktion	**Berater**

Aufgaben	• Konzeption eines ganzheitlichen Managementsystemmodells
	• Beratung von Entscheidungsträgern zum Managementsystem
	• Operative Unterstützung des Managementsystems in den Themen Prozess-, Qualitäts-, Risiko- und Business Continuity Management u. a.
	  ○ Planung und Koordination von Audits, Wirtschafts- und Systemprüfungen
	  ○ Konzeption, Dokumentation und Einführung des Notfallplans im Rahmen von Business Continuity Management
	  ○ Unterstützung von Entscheidungsträgern bei der Analyse und Bewertung von Risiken sowie bei der Definition und Umsetzung von risikominimierenden Maßnahmen
	  ○ Koordination des Risikomanagements für den Bereich sowie Steuerung der Schnittstelle in das unternehmensweite Risikomanagement

Zeitraum	2005 - 2008

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Process Re-engineering – Einführung von Rational Unified Process (RUP)**
Funktion	**Berater, Trainingsentwickler, Trainer,**
Aufgaben	• Beratung und Unterstützung der Projektleitung in allen Phasen des Einführungsprojekts von RUP sowie den relevanten Rational Tools • Anpassung und Administration der Rational Unified Process Plattform
Zeitraum	2004 - 2006

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Einführung von Prozessmanagement im Umfeld SW-Entwicklung**
Funktion	**Themenverantwortlicher, Projektleiter, Methodenentwickler, Trainingsentwickler, Trainer**

Aufgaben	• Beratung und Unterstützung von Entscheidungsträgern
	• Konzeption und Einführung von Prozessmanagement
	  ○ Definition von Aufgaben, Rollen und Verantwortlichkeiten
	  ○ Erstellung von Trainingsmaterial, Durchführung von Schulungen
	  ○ Implementierung der Prozessorganisation
	• Koordination und Moderation der Prozessverantwortlichen
	• Entwicklung von Methoden und Hilfsmitteln zur Analyse, Dokumentation und Steuerung von Prozessen – Coaching von Nutzern
	• Aufbau, Einführung und Pflege des Prozessmodells
	• Vertretung von Interessen und Vorstellungen zum Prozessmanagement in bereichsübergreifenden Gremien
	• Bereitstellung und Administration der Prozessplattform für den SW-Entwicklungsbereich

Zeitraum	2004 – 2008

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Prozesseinführung Supplier Management**
Funktion	**Projektleiter, Berater, Trainingsentwickler, Trainer**
Aufgaben	• Konzeption und Dokumentation des Prozesses zu Supplier Management • Erstellung von Trainingsmaterial – Durchführung von Schulungen • Implementierung des Prozesses
Zeitraum	2003 - 2004

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Outsourcing von IT Dienstleistungen (Rechenzentrums-/Anwendungsbetrieb sowie Desktop Services)**
Funktion	**Berater, Projektleiter**
Aufgaben	• Design und Dokumentation der ITIL Prozesse • Konzeption eines Outsourcing Modells auf Basis der ITIL Prozesse und Objekten • Erstellung der Ausschreibungsdokumentation (Request for Proposal RFP) • Planung und Koordination der Due Diligence Prüfungen • Vertragsverhandlung • Erzeugen von Vertragsinhalten / Finalisieren der Verträge • Implementierung der Verträge
Zeitraum	2002 – 2003

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Einführung von Prozessmanagement im Umfeld Rechenzentrums- und Anwendungsbetrieb**
Funktion	**Themenverantwortlicher, Projektleiter, Methodenentwickler, Trainingsentwickler, Trainer**

Aufgaben	• Beratung und Unterstützung von Entscheidungsträgern
	• Konzeption und Einführung von Prozessmanagement
	  ○ Definition von Aufgaben, Rollen und Verantwortlichkeiten
	  ○ Erstellung von Trainingsmaterial, Durchführung von Schulungen
	  ○ Implementierung der Prozessorganisation
	• Entwicklung von Methoden und Hilfsmitteln zur Analyse, Dokumentation und Steuerung von Prozessen – Coaching von Nutzern
	• Aufbau, Einführung und Pflege des Prozessmodells für den Bereich
	• Vertretung von Interessen und Vorstellungen zum Prozessmanagement in bereichsübergreifenden Gremien

Zeitraum	2002 – 2004

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**IT Projekte und Prozesse**
Funktion	**Projektleiter, Berater, Trainingsentwickler, Trainer**
Aufgaben	• Beratung und Unterstützung des Prozessverantwortlichen bei der Konzeption und Umsetzung von Anforderungsmanagement • Analyse, Design, Dokumentation und Einführung eines hausinternen Software Delivery Lifecycle • Reorganisation des IT Geschäftsbereiches
Zeitraum	2000 - 2002

Branche	**Telekommunikation**
Thema	**Order Management / Sales Operations**
Funktion	**Leiter**
Aufgaben	• Fachliche und disziplinarische Führung von verschiedenen Teams • Konzeption und Einführung eines Order Management Prozesses für Telekommunikationsprodukte
Zeitraum	1998 - 2000